***ШАЙДУРОВСКИЙ ВЕСТНИК***

***№ 1(362) 14 января 2025 года***

***Информационный бюллетень органов местного самоуправления***

***Шайдуровского сельсовета***

АДМИНИСТРАЦИЯ

ШАЙДУРОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

Сузунского района Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

с.Шайдурово

От 09.01.2024 №\_\_1\_\_

Об утверждении программы профилактики

правонарушений в области пожарной безопасности

в границах населенных пунктов Шайдуровского сельсовета

Сузунского района Новосибирской области на 2025 год

В соответствии с Федеральными законами от 23.06.2016 № 182-ФЗ «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации», от 21.12.1994 № 69-ФЗ "О пожарной безопасности», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2020 № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации», руководствуясь Уставом сельского поселения  Шайдуровского сельсовета Сузунского муниципального района Новосибирской области, администрация Шайдуровского сельсовета Сузунского района Новосибирской области

ПОСТАНОВАЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемую программу профилактики правонарушений в области пожарной безопасности в границах населенных пунктов Шайдуровского сельсовета Сузунского района Новосибирской области на 2025 год.

2. Назначить специалиста администрации Шайдуровского сельсовета Сузунского района Новосибирской области ответственным за:

- исполнением программы профилактики правонарушений в области пожарной безопасности в границах населенных пунктов Шайдуровского сельсовета Сузунского района Новосибирской области на 2025 год;

- предоставлением сведений в ОНДиПР по Сузунскому району;

- проведение инструктажей с населением в области пожарной безопасности;

- ведение журнала учета проведения противопожарных инструктажей граждан согласно приложению к Порядку, утвержденному Постановлением Губернатора Новосибирской области от 4 августа 2008 г. N 303.

3. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании «Шайдуровский вестник» и разместить на официальном сайте

администрации Шайдуровского сельсовета Сузунского района Новосибирской области.

Глава Шайдуровского сельсовета

Сузунского района Новосибирской области Ю.А.Жеребненко

Утверждена

постановлением администрации

Шайдуровского сельсовета

Сузунского района Новосибирской области

от 09.01.2025 №1

**Программа**

**профилактики правонарушений в области пожарной безопасности на территории Шайдуровского сельсовета Сузунского района Новосибирской области района в границах населенных пунктов Шайдуровского сельсовета Сузунского района Новосибирской области на 2025 год**

**1. Общие положения**

Программа профилактики правонарушений в области пожарной безопасности на территории Шайдуровского сельсовета Сузунского района Новосибирской области в границах населенных пунктов Шайдуровского сельсовета Сузунского района Новосибирской области на 2023 год (далее - Программа) разработана в соответствии с Федеральными законами от 23.06.2016 № 182-ФЗ «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации», от 21.12.1994 №69-ФЗ «О пожарной безопасности», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»,  постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2020 № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации».

Программа устанавливает основные задачи и направления деятельности администрации Шайдуровского сельсовета Сузунского района Новосибирской области (далее — администрация муниципального образования) по профилактике правонарушений в области пожарной безопасности на территории Шайдуровского сельсовета Сузунского района Новосибирской области в границах населенных пунктов Шайдуровского сельсовета Сузунского района Новосибирской области в рамках реализации первичных мер пожарной безопасности.

В целях реализации Программы администрацией муниципального образования могут приниматься муниципальные правовые акты.

**2. Основные направления деятельности профилактики правонарушений**

1. Профилактика правонарушений в области пожарной безопасности осуществляется по следующим основным направлениям:

- предупреждение правонарушений;

- обеспечение пожарной безопасности;

- повышение уровня правовой грамотности и развитие правосознания граждан.

**3. План мероприятий по проведению профилактики правонарушений в области пожарной безопасности на 2025 год**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Мероприятия по профилактике правонарушений | Сроки (периодичность) проведения | Место реализации | Ответственные лица профилактики | Формы и методы профилактики | Целевые показатели |
| 1. | Размещение нормативных правовых актов в области пожарной безопасности | В течение 5 дней после утверждения НПА | Официальный сайт администрации, официальное печатное издание поселения, информационные стенды, расположенные на территории поселения | Специалист администрации | распространение среди населения сведений о вступлении в силу нормативных правовых актов в области пожарной безопасности |  |
| 2. | Подготовка и направление руководителям сельхозпредприятий и других организаций, расположенных на территории муниципального образования, информационных писем о необходимости проведения работ по подготовке территорий к пожароопасному сезону 2025 года в части очистки территории от мусора и сухой травы, создания минерализованных полос, о недопустимости сжигания мусора и сухой травы, а также об ответственности, предусмотренной законодательством за нарушение требований пожарной безопасности | Март 2025  Август 2025  Октябрь 2025 | Территория поселения | Специалист администрации | Разъяснительная работа в целях повышение качества и эффективности работы по предупреждению пожаров | сокращение потерь, наносимых огнем, гибели и  травматизма людей, средств, расходуемых на ликвидацию  последствий пожаров  по сравнению с 2024 годом |
| 3. | Инструктирование населения о правилах соблюдения пожарной безопасности, проведение сходов граждан | Февраль 2025 | Село Шайдурово  Деревня Малая Крутишка | Специалист администрации | - доведение до населения информации о деятельности органов государственной власти, органов местного самоуправления и принятых ими решениях по обеспечению пожарной безопасности, готовящихся и проводимых мероприятиях в области обеспечения пожарной безопасности, предоставлении сведений об имеющихся средствах и системах профилактики и тушения пожаров;  - доведение информации о прогнозируемых и возникших пожарах, сезонными особенностями причин возникновения пожаров и принимаемых в соответствии с возникшей обстановкой мерах по обеспечению безопасности населения и территорий, приемах и способах защиты;  -информирование населения о требованиях Правил противопожарного режима, мерах по предотвращению пожаров и правильных действиях в случае их возникновения, освоение гражданами порядка действий при пожаре, правил вызова пожарной охраны и правил применения первичных средств пожаротушения | Увеличение количества граждан, проинструктированных по вопросам соблюдения правил пожарной безопасности по сравнению с 2024 годом |
| Март 2025 | Село Шайдурово  Деревня Малая Крутишка | Специалист администрации |
| 4. | Проведение подворовых (поквартирных)  обходов мест проживания  неблагополучных семей,  проведение  разъяснительных бесед о  соблюдении требований  пожарной безопасности | Апрель 2025 | Село Шайдурово  Деревня Малая Крутишка | Специалист администрации | организация профилактических мероприятий, направленных на предотвращение пожаров | Увеличение количества охваченного населения поселения, неблагополучных семей с которыми проведены разъяснительные беседы о  соблюдении требований  пожарной безопасности  по сравнению с2024 годом |
| Август 2025 | Село Шайдурово  Деревня Малая Крутишка |
| 5. | организация своевременного обновления информационных стендов пожарной безопасности в местах скопления людей, магазинах, клубах, остановках общественного транспорта | раз в квартал | Территория поселения | Специалист администрации | организация профилактических мероприятий, направленных на предотвращение пожаров | Увеличение количества граждан, проинструктированных по вопросам соблюдения правил пожарной безопасности |
| 6. | проведение разъяснительной работы среди населения об эффективности применения АДПТ в том числе с GSM-модулем для предупреждения пожаров и гибели людей на них в жилом секторе | ежемесячно | Территория поселения | Специалист администрации | организация профилактических мероприятий, направленных на предотвращение пожаров | сокращение потерь, наносимых огнем, гибели и  травматизма людей, средств, расходуемых на ликвидацию  последствий пожаров  по сравнению с 2024 годом |
| 7. | организация сходов граждан с рассмотрением вопросов пожарной безопасности , проведением разъяснительной работы среди жителей | раз в квартал | территория поселения | глава муниципального образования | организация профилактических мероприятий, направленных на предотвращение пожаров | Увеличение количества граждан, проинструктированных по вопросам соблюдения правил пожарной безопасности |
| 8. | Публикация статей о пожарной безопасности | Ежемесячно в течение срока реализации плана | Официальный сайт администрации, официальное печатное издание поселения, информационные стенды, расположенные на территории поселения | Специалист администрации |  | повышение информированности населения в области пожарной безопасности, увеличение количества статей в указанной сфере, размещенных в общедоступных местах, по сравнению с 2024 годом |

АДМИНИСТРАЦИЯ

ШАЙДУРОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

Сузунского района Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

с.Шайдурово

от 09.01.2025\_ №\_4\_\_\_\_

Об утверждении плана основных мероприятий

по совершенствованию работы с обращениями граждан,

объединений граждан, в том числе юридических лиц

в администрации Шайдуровского сельсовета

Сузунского района Новосибирской области в 2025 году

В целях исполнительной дисциплины и совершенствования контроля за порядком рассмотрения обращений граждан, администрация Шайдуровского сельсовета Сузунского района Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый план основных мероприятий по совершенствованию работы с обращениями граждан, объединений граждан, в том числе юридических лиц в администрации Шайдуровского сельсовета Сузунского района Новосибирской области в 2025 году.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на специалиста 1 разряда администрации Шайдуровского селдьсовета Гриценко И.Ю.

Глава Шайдуровского сельсовета

Сузунского района Новосибирской области Ю.А.Жеребненко

Утверждено

постановлением администрации Шайдуровского сельсовета

Сузунского района Новосибирской области

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_

План основных мероприятий по совершенствованию работы с обращениями граждан, объединений граждан, в том числе юридических лиц в администрации Шайдуровского сельсовета Сузунского района Новосибирской области в 2025 году

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Проводимые мероприятия | Срок исполнения | Исполнитель | Отметка об исполнении |
| 1. | Проведение анализа вопросов, содержащихся в обращениях граждан, организаций и общественных объединений (далее- обращения граждан), поступивших в 2024 году в адрес администрации, в целях определения причин и условий, способствующих повышенной активности обращений населения поселения и соответствия характера и содержания управляющих воздействий на общественные отношения и фактической общественной практики. | До 10 февраля | Уполномоченный специалист администрации |  |
|  | Bо исполнение Указа Президента Российской Федерации от 17 апреля 2017 года № 171 «О мониторинге и анализе результатов рассмотрения обращений граждан и организаций»:  - размещать в постоянном режиме информацию о результатах рассмотрения обращений и мерах, принятых по обращениям, поступившим и зарегистрированным в администрации муниципального образования, путем формирования и выгрузки специального архива данных с информацией о результатах рассмотрения обращений из системы электронного документооборота и делопроизводства Правительства Новосибирской области в раздел «Результаты рассмотрения обращений» информационного ресурса ССТУ.РФ;  - осуществлять в постоянном режиме мониторинг и контроль за своевременным и объективным представлением информации о результатах рассмотрения обращений в раздел «Результаты рассмотрения обращений» информационного ресурса ССТУ.РФ уполномоченными лицами исполнительных органах государственной власти и органов местного самоуправления; | постоянно | Уполномоченный специалист администрации |  |
| 2. | **В целях обеспечения единого подхода к применению в работе с обращениями граждан законодательства о порядке рассмотрения обращений:**  1) применение органами местного самоуправления в постоянном режиме системы личного приема в режиме видео-аудио-связи и видеоконференцсвязи связи  2) оборудование помещений, в которых проводится личный прием, средствами видеопротоколирования.  3) Поддержка в актуальном состоянии информации на электронной карте доступности и в электронном справочнике на защищенном сегменте информационного ресурса ССТУ.РФ:  - о компетенции органов местного самоуправления, организаций и учреждений, осуществляющих публично значимые функции;  - о месте проведения личного приема граждан руководителям и уполномоченными лицами;  - об установленных руководителями и уполномоченными лицами днях и часах для личного приема граждан.  4)осуществление мониторинга нормативных правовых актов, регламентирующих работу с обращениями граждан, на предмет соответствия федеральному законодательству о порядке рассмотрения обращений  5) Применение в работе с обращениями граждан методических рекомендаций Управления Президента РФ по работе с обращениями граждан и организаций, утвержденных на заседании рабочей группы при Администрации Президента РФ по координации и оценке работы с обращениями граждан и организаций;  6) Продолжение практики проведения единого дня приема граждан, в том числе проведение приемов граждан по поручению Губернатора Новосибирской области, тематических и выездных личных приемов граждан, приемов граждан с применением системы личного приема на базе специального программного обеспечения по проведению приема в режиме видео-конференц-связи, видеосвязи, аудио-связи.  7) Использовать раздел "Тематический форум" в защищенном сегменте ресурса ССТУ.РФ для обсуждения вопросов по работе с обращениями граждан. | Постоянно, по пятницам  До 31 сентября  постоянно  постоянно  постоянно  постоянно | Уполномоченный специалист администрации |  |
| 3. | В целях обеспечения права граждан на обращение в любые органы государственной власти и органы местного самоуправления, а также получения ответа на обращение реализовать мероприятия по направлениям деятельности:  а) Применение современных информационных технологий в работе с обращениями граждан:  1) Продолжение внедрения, функционирование и развитие автоматизированного комплекса обработки в реальном режиме времени электронных сообщений, поступивших в форме смс сообщений, по номерам справочных телефонных служб администрации;  2) Продолжение работы по обеспечению технической возможности создания и функционирования «Личного кабинета» на официальном сайте администрации с целью обеспечения права граждан на получение информации о ходе рассмотрения их обращений.  б) Информационное обеспечение работы с обращениями граждан:  - Размещение на официальном сайте администрации информации о количестве, тематике обращений граждан, результатах рассмотрения обращений и принятых мерах;  в) Методическое обеспечение работы с обращениями граждан:  - выносить на обсуждение на заседаниях координационного (общественного) совета вопросы.  -по совершенствованию работы с обращениями граждан;  -создание условий для обеспечения права граждан на обращение в органы местного самоуправления;  -создание условий удовлетворенности граждан работой администрации с обращениями.  г) Аналитическое обеспечение работы с обращениями граждан:  1) Совершенствовать формы отчетности по работе с обращениями граждан, в том числе ведение Реестров и итоговых таблиц:   * Оценка результатов рассмотрения обращений и принятых мер с учетом мнения авторов обращений о результатах рассмотрения их обращений и принятых по ним мерах; * Оценки эффективности деятельности администрации на основе анализа порядка рассмотрения обращений граждан;   - Оценки эффективности деятельности администрации на основе анализа количества и характера вопросов, содержащихся в обращениях граждан.  д) Организационно - техническое обеспечение работы с обращениями граждан:  1) Вести в администрации муниципального образования электронные архивы обращений, обеспечивающие хранение электронных образов обращений и результатов их рассмотрения;  е) Материально техническое обеспечение работы с обращениями граждан:  - оснащение справочных телефонных с функцией автоответчика и записи телефонного разговора.  ж) Повышение уровня профессиональной подготовки работников, обеспечивающих рассмотрение обращений граждан:  - при проведении конкурсов на замещение вакантных должностей муниципальной службы в обязательном порядке проводить тестирование на знание кандидатами законодательства о порядке рассмотрения обращений граждан.  Совершенствование контроля за порядком рассмотрения обращений граждан:  По всем фактам нарушения законодательства о порядке рассмотрения обращения проводить служебные проверки должностных лиц и работников ОМС, допустивших нарушения законодательства о порядке рассмотрения обращений граждан, привлекать к дисциплинарной ответственности | До 1 декабря  Постоянно  Ежемесячно, ежеквартально, ежегодно (до 20 числа месяца, следующего за отчетным)  Не реже 1 раза в полугодие  Ежеквартально (до 20 числа месяца, следующего за отчетным)  постоянно  до 30 декабря  постоянно  По мере необходимости | Уполномоченный специалист администрации |  |

АДМИНИСТРАЦИЯ

ШАЙДУРОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

Сузунского района Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

с. Шайдурово

От 09.01.2025 №5

Об утверждении Плана обеспечения безопасности

людей на водных объектах на территории

Шайдуровского сельсовета Сузунского района

Новосибирской области на 2025 год

В соответствии с п. 24 ч. 1 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях улучшения профилактической и организационной работы по обеспечению безопасности людей на водных объектах на территории Шайдуровского сельсовета Сузунского района Новосибирской области на 2025 год, администрация Шайдуровского сельсовета Сузунского района Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить План обеспечения безопасности людей на водных на территории Шайдуровского сельсовета Сузунского района Новосибирской области на 2025 год согласно приложению, к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Шайдуровского сельсовета

Сузунского района Новосибирской области Ю.А.Жеребненко

Приложение

к постановлению администрации Шайдуровского сельсовета

Сузунского района Новосибирской области от 09.01.2025№5

**ПЛАН**

**обеспечения безопасности людей на водных объектах**

**на территории Шайдуровского сельсовета Сузунского района Новосибирской области на 2025 год**

| **№ п/п** | **Мероприятия** | **Сроки исполнения** | **Исполнитель** | **Отметка об исполнении** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | Обеспечение взаимодействия администрации Шайдуровского сельсовета Сузунского района Новосибирской области с администрацией Сузунского района в разработке планов обеспечения безопасности людей на водных объектах | до 27 февраля | Глава Шайдуровского сельсовета Сузунского района Новосибирской области |  |
| 2 | Согласование порядка проведения массовых водных спортивных соревнований, праздников и порядка обеспечения мер безопасности при их проведении с администрацией Сузунского района | май-август | Глава Шайдуровского сельсовета Сузунского района Новосибирской области,  специалист администрации |  |
| 3 | Организация информирования населения о метеоусловиях, состоянии льда, порядке и времени функционирования ледовых переправ | в период ледовой обстановки | Глава Шайдуровского сельсовета Сузунского района Новосибирской области,  специалист администрации |  |
| 4 | Организация и проведение акции «Безопасный лед» | в период ледовой обстановки | Специалист администрации |  |
| 5 | Осуществление комплекса мероприятий, направленных на недопущение выхода людей, выезда транспорта на лед в необорудованных местах (установка запрещающих знаков, обваловка снегом береговой полосы мест выезда на лед) | в период ледовой обстановки | Глава Шайдуровского сельсовета Сузунского района Новосибирской области,  специалист администрации |  |
| 6 | Организация мер по обеспечению безопасности людей во время весеннего паводка | апрель | Глава Шайдуровского сельсовета Сузунского района Новосибирской области,  специалист администрации |  |
| 7 | Организация и проведение месячника безопасности людей на водных объектах в период купального сезона | май-сентябрь | Специалист администрации |  |
| 8 | Организация и осуществление контроля за принятием необходимых мер по обеспечению безопасности населения в местах неорганизованного отдыха на воде (организация спасательных постов, установка предупреждающих (запрещающих) знаков, щитов) | до 01 июня | Глава Шайдуровского сельсовета Сузунского района Новосибирской области,  специалист администрации |  |
| 9 | Организация и проведение акции «Вода - безопасная территория» в период купального сезона | май - сентябрь | Глава Шайдуровского сельсовета Сузунского района Новосибирской области,  специалист администрации |  |
| 10 | Проведение профилактических мероприятий по предупреждению гибели людей на водных объектах (распространение плакатов, публикация статей в СМИ, показ видеороликов) | в течение года | Глава Шайдуровского сельсовета Сузунского района Новосибирской области,  специалист администрации |  |
| 11 | Подготовка и участие во Всероссийской акции «Чистый берег» | май -сентябрь | Глава Шайдуровского сельсовета Сузунского района Новосибирской области,  специалист администрации |  |

АДМИНИСТРАЦИЯ

ШАЙДУРОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

Сузунского района Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

с.Шайдурово

От 14.01.2025 № 6

О передаче имущества в муниципальную

собственность Сузунского района

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Шайдуровского сельсовета Сузунского района Новосибирской области, администрация Шайдуровского сельсовета Сузунского района Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Передать в муниципальную собственность Сузунского района из муниципальной собственности Шайдуровского сельсовета Сузунского района Новосибирской области имущество, согласно приложению.
2. Специалисту администрации Шайдуровского сельсовета Сузунского района Новосибирской области Селезневой А.С. составить акты приёма-передачи имущества и внести записи в Реестр муниципального имущества Шайдуровского сельсовета Сузунского района Новосибирской области, согласно пункту 1 настоящего постановления.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Шайдуровского сельсовета

Сузунского района Новосибирской области Ю.А.Жеребненко

ПРИЛОЖЕНИЕ

к постановлению администрации

Шайдуровского сельсовета

Сузунского района

Новосибирской области

От 14.01.2025 № 6

Перечень

имущества, передаваемого из муниципальной собственности Шайдуровского сельсовета Сузунского района Новосибирской области

в муниципальную собственность Сузунского района

| № п/п | Вид, наименование, назначение объекта недвижимости | Местоположение имущества | Индивидуализирующие характеристики имущества | Балансовая тыс, руб. |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Вид объект недвижимости: сооружение, наименование: Наружные сети  КЛ - 0.4 кВ от ТП до Котельной, назначение: 1.1. Cооружения электроэнергетики | Российская Федерация, Новосибирская область, муниципальный район Сузунский, сельское поселение Шайдуровский сельсовет, село Шайдурово, улица Школьная | протяженность: 140 м,  кадастровый номер: 54:22:013602:433,  реестровый номер: В5400559006004 | 342154,80 |
| 2 | Вид объект недвижимости: сооружение, наименование: Наружные сети  КЛ - 0.4 кВ от ДЭС до ВРУ, назначение: 1.1. Cооружения электроэнергетики | Российская Федерация, Новосибирская область, муниципальный район Сузунский, сельское поселение Шайдуровский сельсовет, село Шайдурово, улица Школьная, дом 6 | протяженность: 534 м,  кадастровый номер: 54:22:013602:434,  реестровый номер: В5400559006005 | 559437,60 |
| 3 | Вид объект недвижимости: сооружение, наименование: Наружные сети  КЛ - 0.4 кВ, назначение: 1.1. Cооружения электроэнергетики | Российская Федерация, Новосибирская область, муниципальный район Сузунский, сельское поселение Шайдуровский сельсовет, село Шайдурово, улица Школьная, дом 6 | протяженность: 311 м,  кадастровый номер: 54:22:013602:435,  реестровый номер: В5400559006006 | 1147249,20 |
| 4 | Вид объект недвижимости: сооружение, наименование: Наружные сети  КЛ - 0.4 кВ от ВРУ до Хозяйственного блока, назначение: 1.1. Cооружения электроэнергетики | Российская Федерация, Новосибирская область, муниципальный район Сузунский, сельское поселение Шайдуровский сельсовет, село Шайдурово, улица Школьная, дом 6 | протяженность: 67 м,  кадастровый номер: 54:22:013602:436,  реестровый номер: В5400559006007 | 268983,60 |

**АКТ № 1**

**Приёма-передачи имущества**

**от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2025 года**

**к постановлению Шайдуровского сельсовета Сузунского района Новосибирской области от 14.01.2025 № 6**

Администрация Шайдуровского сельсовета Сузунского района Новосибирской области в лице Главы Шайдуровского сельсовета Сузунского района Новосибирской области Жеребненко Юрия Алексеевича, действующего на основании Устава Шайдуровского сельсовета Сузунского района Новосибирской области передаёт, а администрация Сузунского района в лице начальника отдела имущества и земельных отношений Шевченко Оксаны Витальевны, действующей на основании доверенности №15 от 17.04.2023 г, принимает имущество:

| № п/п | Вид, наименование, назначение объекта недвижимости | Местоположение имущества | Индивидуализирующие характеристики имущества | Балансовая тыс, руб. |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Вид объект недвижимости: сооружение, наименование: Наружные сети  КЛ - 0.4 кВ от ТП до Котельной, назначение: 1.1. Cооружения электроэнергетики | Российская Федерация, Новосибирская область, муниципальный район Сузунский, сельское поселение Шайдуровский сельсовет, село Шайдурово, улица Школьная | протяженность: 140 м,  кадастровый номер: 54:22:013602:433,  реестровый номер: В5400559006004 | 342154,80 |
| 2 | Вид объект недвижимости: сооружение, наименование: Наружные сети  КЛ - 0.4 кВ от ДЭС до ВРУ, назначение: 1.1. Cооружения электроэнергетики | Российская Федерация, Новосибирская область, муниципальный район Сузунский, сельское поселение Шайдуровский сельсовет, село Шайдурово, улица Школьная, дом 6 | протяженность: 534 м,  кадастровый номер: 54:22:013602:434,  реестровый номер: В5400559006005 | 559437,60 |
| 3 | Вид объект недвижимости: сооружение, наименование: Наружные сети  КЛ - 0.4 кВ, назначение: 1.1. Cооружения электроэнергетики | Российская Федерация, Новосибирская область, муниципальный район Сузунский, сельское поселение Шайдуровский сельсовет, село Шайдурово, улица Школьная, дом 6 | протяженность: 311 м,  кадастровый номер: 54:22:013602:435,  реестровый номер: В5400559006006 | 1147249,20 |
| 4 | Вид объект недвижимости: сооружение, наименование: Наружные сети  КЛ - 0.4 кВ от ВРУ до Хозяйственного блока, назначение: 1.1. Cооружения электроэнергетики | Российская Федерация, Новосибирская область, муниципальный район Сузунский, сельское поселение Шайдуровский сельсовет, село Шайдурово, улица Школьная, дом 6 | протяженность: 67 м,  кадастровый номер: 54:22:013602:436,  реестровый номер: В5400559006007 | 268983,60 |

|  |  |
| --- | --- |
| ПЕРЕДАЛ: | ПРИНЯЛ: |
| Глава Шайдуровского сельсовета Сузунского района Новосибирской области  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ю.А.Жеребненко  М.П. | администрация Сузунского района  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.В.Шевченко  М.П. |
| СОГЛАСОВАНО: |  |
| Бухгалтер ЕЦБУ Сузунского района  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_О.А.Терехова |  |